

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Yritystontin 837-230-3548-11 rakentamisvelvoiteajan jatkaminen
TRE:5933/10.00.03/2020

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tonttipäällikkö Pasi Kamppari, puh. 040 779 5615, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kiinteistö Oy Kolmihaaran Talliosake 3:lle vuokratun tontin 837-230-3548-11 rakentamisvelvoiteaikaa jatketaan 31.3.2023 saakka.

Vuokrasopimuksen mukaista sopimussakkoa ei myönnettyltä rakentamisvelvoitteen jatkoajalta peritä.

Perustelut

Kiinteistö Oy Kolmihaaran Talliosake 3:lle (y-tunnus 2885006-6) on vuokrattu yritystontti 837-230-3548-11 osoitteesta Kolmihaarakatu 9a. Vuokrasopimus tontista on alkanut 1.4.2018. Vuokrasopimuksen mukaisesti tontille tulee toteuttaa vähintään 2228 k-m² suuruiset yritystilat kolmen vuoden kuluessa vuokra-ajan alkamisesta. Sopimuksen mukainen rakentamisvelvoiteaika päättyy 31.3.2021.

Tontti on rakentamaton ja vuokralainen on 22.9.2020 allekirjoitetulla hakemuksella anonut rakennusajan jatkamista kahdella vuodella 31.3.2023 saakka. Rakentaminen on viivästynyt markkinatilanteen ja kiristyneiden rahoitusehtojen vuoksi. Rakentamisvelvoitteen mukaiselle uudisrakennukselle ei ole haettu rakennuslupaa. Esitettyjen selvitysten perusteella rakentamisaikaa voitaisiin haetun mukaisesti jatkaa. Mikäli rakentamisvelvoitetta ei 31.3.2023 mennessä ole täytetty, ei sille enää myönnetä lisääaikaa.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on pidennyksen myöntämisestä enintään kahdeksi vuodeksi kerrallaan kaupungin luovuttamien tonttien ja muiden alueiden rakentamisvelvollisuuden täyttämiseen.

Tiedoksi

Vuokralainen, Heli Toukoniemi, maanvuokrat

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävänä 4.2.2021
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 3.2.2021

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
03.02.2021

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 70

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.